



COSA FARE DOPO AVER ACCETTATO LA BORSA ERASMUS STUDIO

1. Decidere il ***semestre di partenza*** (ovviamente questo non vale per le borse annuali) in base ai corsi si desidera sostenere all'estero tenendo però presente le scadenze fissate dalle Università di destinazione per l'invio dell'Application Form (formulario di iscrizione) e altra documentazione richiesta.
 - Accommodation Form (laddove lo prevede l'università ospitante),
 - Learning Agreement,
 - Certificato della conoscenza della lingua e altro.

Se le scadenze fossero troppo a ridosso della pubblicazione delle graduatorie, si consiglia di considerare la possibilità di partire per il secondo semestre.

2. Lo studente è tenuto a verificare i ***requisiti linguistici*** e l'offerta formativa dell'Università presso cui intende svolgere un periodo Erasmus+. È da tener presente che alcune università partner richiedono il possesso di certificazioni linguistiche ufficialmente riconosciute, pertanto si raccomanda vivamente di consultare i siti delle Università scelte come sedi per svolgere l'Erasmus + e di verificare quali requisiti linguistici sono richiesti per essere accettati.
3. ***Accettazione da parte della Istituzione ospitante.***
La mobilità Erasmus+ è subordinata all'accettazione dell'Università partner, la quale può decidere di non accogliere lo studente per diversi motivi, tra cui:
 - mancanza dei requisiti linguistici richiesti;
 - incompatibilità tra programma di studio (Learning Agreement) e offerta didattica della sede ospitante.
 - mancato rispetto delle scadenze previste dalla medesima Istituzione per la registrazione degli studenti Erasmus+.

4. ***Learning Agreement***

Il Learning Agreement è il documento che stabilisce il programma di studio da seguire all'estero, è obbligatorio ed è il documento essenziale ai fini del riconoscimento di quanto farai all'estero. Sono, infatti, tenuti a compilare il Learning Agreement tutti gli studenti selezionati, sia per attività di studio a tempo pieno che per ricerca tesi.

Lo studente selezionato dovrà concordare il Learning Agreement prima della partenza. Tale documento deve essere approvato dall'Università di appartenenza, dal docente delegato al riconoscimento, e da quella ospitante.

Il Learning Agreement sarà compilato sul Portale Studenti. Maggiori informazioni vi saranno date dopo la chiusura del Bando.

Entro un mese dall'arrivo dello studente presso l'Università ospitante, il Learning Agreement può essere modificato, ma gli eventuali cambiamenti devono essere comunicati per iscritto al docente delegato al riconoscimento, anche via email, e approvati con la medesima procedura del Learning.

N.B.: lo studente deve tenere presente che presso l'Università ospitante dovrà sostenere, tra gli altri, l'esame corrispondente alla disciplina abbinata alla destinazione. Ad esempio, per la destinazione Lisbona, per la disciplina "Storia", lo studente dovrà sostenere un esame di Storia e quindi, prima della mobilità, detto esame (ancora non sostenuto presso l'Università del Salento) dovrà risultare nel suo piano di studi e dovrà essere riportato nel Learning Agreement.

5. ***Conseguimento dei crediti.***

È fatto obbligo agli studenti selezionati di impegnarsi a portare a termine il programma di studio concordato nel Learning Agreement. In ogni caso lo studente dovrà conseguire almeno 12 crediti per una mobilità semestrale e 22 per mobilità annuale, pena la revoca della borsa di studio (v. Art. 6 del bando). Fanno eccezione le mobilità finalizzate alla preparazione della tesi di laurea, di cui la durata minima di permanenza è di 3 mesi.

6. Si raccomanda vivamente di non aspettare l'ultimo momento per compilare e far firmare tutti i documenti in modo da dare il tempo necessario ai professori e coordinatori di valutare le vostre istanze

7. Ricorda che prima della partenza dovrai sottoscrivere il ***contratto finanziario*** che ti darà diritto al finanziamento della borsa. Se la tua partenza è prevista per fine agosto - inizi settembre dovrai sottoscriverlo a luglio o nei primi giorni di agosto!!! Per informazioni su questo documento fondamentale contattare la dott.ssa Kelly Serbeti (kelly.serbeti@unisalento.it).

8. Prima della Partenza dovete aver ***regolarizzato l'iscrizione per l'a.a. 2023/2024*** (anno di fruizione della Borsa) presso l'Università del Salento. Si riporta qui di seguito quanto indicato nel bando a tal proposito.

“Requisito per la fruizione della borsa è essere iscritti all'a.a. 2023/2024 prima della partenza in mobilità e mantenere detta iscrizione anche dopo il rientro dalla mobilità per tutto l'anno accademico in cui è stata svolta la mobilità (diversamente si sarà tenuti alla restituzione della borsa; ad es. in caso annullamento dell'iscrizione all'a.a. 2023/24 per laurearsi entro la sessione straordinaria dell'anno precedente).”