

# LAW AND POLICIES FOR PUBLIC ADMINISTRATIONS (LB54)

(Lecce - Università degli Studi)

## Teaching

GenCod A007145	<b>Teaching in italian</b> IL LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA P.A.	<b>Course year</b> 2
<b>Owner professor</b> Monica MC BRITTON	<b>Teaching</b>	<b>Language</b> ITALIAN
	<b>SSD code</b> IUS/07	<b>Curriculum</b> PERCORSO COMUNE
	<b>Reference course</b> LAW AND POLICIES FOR PUBLIC ADMINISTRATIONS	<b>Location</b> Lecce
	<b>Course type</b> Laurea	<b>Semester</b> First Semester
	<b>Credits</b> 9.0	<b>Exam type</b> Oral
	<b>Teaching hours</b> Front activity hours: 45.0	<b>Assessment</b> Final grade
	<b>For enrolled in</b> 2023/2024	<b>Course timetable</b>
	<b>Taught in</b> 2024/2025	<a href="https://easyroom.unisalento.it/Orario">https://easyroom.unisalento.it/Orario</a>

## BRIEF COURSE DESCRIPTION

Il corso si propone di fornire agli studenti le nozioni relative agli istituti del diritto del lavoro individuati nel programma, stimolando un apprendimento di tipo problematico e non mnemonico, con particolare riguardo ai riflessi applicativi. Specifica attenzione è dedicata ai profili della contrattazione collettiva nella PA e alla regolazione dell'esercizio del diritto di sciopero nell'ambito dei servizi pubblici essenziali, nonché al ruolo della dirigenza pubblica in ambito lavorativo.

## ASSESSMENT TYPE

L'esame si svolge in forma orale. Nel corso del semestre potranno essere effettuate delle verifiche intermedie, al mero scopo di agevolare la preparazione dell'esame. Conoscenza e comprensione e la relativa capacità di applicarle saranno accertate attraverso uno o più quesiti relativi ai concetti basilari della materia. L'autonomia di giudizio sarà verificata attraverso uno o più quesiti volti ad accertare l'attitudine ad applicare le nozioni apprese a problemi specifici scaturenti dalla disciplina. Le capacità comunicative saranno testate nel corso dell'intero esame orale. La capacità di apprendimento verrà verificata in particolare, una volta documentata la conoscenza e comprensione degli aspetti basilari della materia, attraverso uno o più quesiti 'avanzati' che documentino l'attitudine dello studente a porre in relazione argomenti più complessi con i 'fondamentali' della disciplina.

#### LA PRIVATIZZAZIONE DEL PUBBLICO IMPIEGO

Cenni storici ed evoluzione normativa. La supremazia speciale della P.A. La legge quadro sul pubblico impiego del 1983

Privatizzazione e contrattualizzazione. La prima stagione: la Legge delega n. 421/1992 e il D.Lgs. n. 29/1993 e i successivi decreti correttivi (nn. 470 e 546 del 1993).

La seconda stagione: la riforma Bassanini, la Legge delega n. 59/1997 e la novella del D.Lgs. n. 29/1993 coi suoi decreti correttivi (nn. 396/1997, 80/1998, 387/1998). Il D.Lgs. n. 165/2001: c.d.

Testo unico sul pubblico impiego

La terza stagione: la riforma Brunetta, la Legge delega n. 15/2009 e il D.Lgs. n. 150/2009.

La quarta stagione: la riforma Madia, la Legge delega n. 124/2015 coi successivi decreti attuativi (nn. 74 e 75 del 2017).

#### FINALITÀ, AMBITO DI APPLICAZIONE, FONTI DELLA RIFORMA

L'ambito soggettivo di applicazione Macro e micro-organizzazione. Un diritto del lavoro speciale. La dirigenza: indirizzo politico- amministrativo e potere di organizzazione.

Il contratto individuale: efficacia costitutiva e regolativa.

Il contratto collettivo: l'efficacia generale.

#### CONTRATTAZIONE COLLETTIVA, RAPPRESENTATIVITÀ SINDACALE E DIRITTI SINDACALI

La competenza riservata alla contrattazione collettiva. Le clausole di salvaguardia di tale competenza

La struttura della contrattazione collettiva: nazionale e integrativa L'attribuzione dei trattamenti economici

La contrattazione collettiva nazionale di comparto e di area: i soggetti. l'ARAN, i Comitati di settore e le organizzazioni sindacali dei lavoratori rappresentative.

Il procedimento negoziale.

La contrattazione collettiva integrativa.

L'attività sindacale sui luoghi di lavoro e le garanzie sindacali

#### LA DIRIGENZA PUBBLICA

La dirigenza dello Stato e le altre dirigenze: gli elementi caratterizzanti. Il rapporto tra politica e amministrazione: il principio di distinzione funzionale

L'accesso alla dirigenza: qualifiche e ruoli dirigenziali. Il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali Il trattamento economico Verifica dei risultati e responsabilità dirigenziale

L'estinzione del rapporto di lavoro: in particolare il licenziamento del dirigente

#### RECLUTAMENTO DEL PERSONALE E COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

Programmazione del fabbisogno di personale e autorizzazione all'avvio delle procedure concorsuali e delle relative assunzioni

Mobilità collettiva, mobilità volontaria e scorrimento delle graduatorie.

L'accesso per concorso. L'avviamento a selezione, l'assunzione dei disabili e le categorie protette.

Il contratto individuale come fonte costitutiva del rapporto di lavoro, annullamento della procedura di reclutamento e prestazione di fatto.

#### LO SVOLGIMENTO DEL RAPPORTO DI LAVORO

Gli obblighi del prestatore di lavoro: diligenza, obbedienza e fedeltà. L'obbligo di sicurezza.

Il sistema di inquadramento e la disciplina delle mansioni.

Retribuzione: Fonti e principi. Il trattamento economico fondamentale e quello accessorio I trattamenti retributivi legati alla produttività ed alla valutazione della performance. Progressioni economiche orizzontali (PEO)

Il trasferimento del lavoratore

L'orario di lavoro, i riposi e le ferie

La sospensione del rapporto: malattia, infortunio e richiamo alle armi, gravidanza, puerperio e congedi parentali e permessi.

#### LE TIPOLOGIE CONTRATTUALI FLESSIBILI

Flessibilità e contratti "atipici" nelle pubbliche amministrazioni. Principi generali

Il telelavoro e il lavoro agile.

#### IL POTERE DISCIPLINARE

Fondamento giuridico e fonti del potere disciplinare delle PA. Il principio di proporzionalità

Il codice disciplinare. La definizione di infrazioni e sanzioni Il codice di comportamento.

Titolarità ed esercizio del potere disciplinare: discrezionalità vs. obbligatorietà. Il procedimento disciplinare:

#### LA CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO.